**Республика Дагестан**

**Городской округ «город Дербент»**

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа**

**«город Дербент» «Детский сад № 24»**

**368608 г.Дербент , ул. Окружная , 18 «А»**

**Приказ №10**

**27.12.2019 г.**

 «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»

В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда в МБДОУ «Детский сад № 24», проведения образовательного процесса, руководствуясь Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования Российской Федерации, приказом Министерства образования РФ от 27.02.1995 г. № 92; на основании Федерального закона от 17.07.1999 г. № 18-­ФЗ, ст. 144 Трудового кодекса РФ, Устава учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за организацию охраны труда и соблюдение правил техники безопасности в ДОУ оставляю за собой.

2. Возложить ответственность на старшего воспитателя Наврузбекова Х.А. за:

* организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
* обеспечение контроля за безопасностью использования ТСО;
* организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении учебно-воспитательной работы;
* контроль за своевременным проведением инструктажа по ТБ и его регистрацию в журнале;
* проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, лекарственных препаратов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
* выявление обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками, сотрудниками;
* ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками», произошедшими в ДОУ;
* организацию с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно­транспортных происшествий и т.п.

3. Возложить ответственность на завхоза Гаджибекова В.А. за:

* обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
* обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
* организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
* обеспечение текущего контроля за санитарно­гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
* обеспечение групп и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
* организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной сферы на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
* организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
* ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности»;

4. Возложить персональную ответственность на:

| **Название кабинета** | **Должность** | **ФИО** |
| --- | --- | --- |
| Мед. кабинет, прививочный | медсестру | Карабекову Р. З. |
| Методический кабинет | ст. воспитателя | Наврузбекову Х.А. |
| Коридоры, лестничные марши, территория | завхоза  | Гаджибеков В.А. |
| Территории младшей группы  | воспитателей | Магомедова А.М.Гюльмагомедова Н.М. |
| Территории старшей группы | воспитателей | Абдуллаева Х.А.Шихахмедова Б.В. |

за:

* обеспечение охраны труда в закрепленных помещениях и на объектах учреждения;
* организацию безопасности и контроль состояния учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, помещений, игрового оборудования на участке ДОУ;
* недопущение занятий в неприспособленных помещениях;
* разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на утверждение руководителю учреждения;
* контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
* доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников (заниженность освещения, шум и т.п.);
* сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с воспитанниками или работниками с соответственной записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;
* несчастные случаи, произошедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

5. Возложить персональную ответственность на воспитателей, младших воспитателей за:

* безопасное проведение образовательного процесса;
* принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
* организацию изучения воспитанниками правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
* сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
* осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

6. За собой и лицами, меня заменяющими, оставляю:

* обеспечение соблюдения сотрудниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
* участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения;
* взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;
* обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
* проведение инструктажей и консультаций с работниками и воспитанниками по вопросам безопасности жизнедеятельности;
* участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками, работниками;
* ведение (совместно с председателем профсоюзного комитета) «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»;
* осуществление административно­общественного контроля по вопросам охраны труда.
* оформление приема на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
* контроль за своевременным проведением диспансеризации воспитанников, сотрудников учреждения;
* обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда и ТБ, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожнадзора;
* немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
* утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
* проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступившими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах;
* нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
* ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа»;
* общий контроль за исполнением данного приказа.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 24» С.М.Хидирбекова

С приказом ознакомлены и согласны:

Наврузбекова Х.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карабекова Р.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гаджибеков В.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гюльмагомедова Н.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Магомедова А.М \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Абдуллаева Х.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шихахмедова Б.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_